

## АЖЛЫН БАЙР (АЛБАН ТУШААЛ)-НЫ ТОДОРХОЙЛОЛТ

### А. ТАНИЛЦУУЛГА

|   |   |   |
|---|---|---|
| <p>1. Байгууллагын нэр:<br/><b>Үндэсний аудитын газрын харьяа аудитын газар</b></p> <p>3. Ажлын байрны нэр:<br/><b>Үндэсний аудитын газрын харьяа аудитын газрын Аудитын Менежер</b></p> <p>4. Ажлын байрыг шууд харьяалан удирдагдах албан тушаалын нэр:<br/><b>Үндэсний аудитын газрын харьяа аудитын газрын Дарга, Тэргүүлэх аудитор</b></p> | <p>2. Нэгжийн нэр:<br/><b>Аймгийн аудитын газар</b></p> <p>3.1. Албан тушаалын ангилал:<br/><b>Төрийн аудитын зөвлөх түшээ</b></p> <p>4.1. Албан тушаалын ангилал:<br/><b>Төрийн аудитын итгэмжит түшээ</b></p> | <p>3.2. Албан тушаалын зэрэглэл:<br/><b>АА-5</b></p> <p>4.2. Албан тушаалын зэрэглэл:<br/><b>АА-2</b></p> |
|---|---|---|

### Б. ЧИГ ҮҮРЭГ

| 1. Ажлын байрны зорилго  | Төрийн аудитын хуулиар олгосон бүрэн эрхийн хэмжээнд тухайн орон нутагт хийх аудитыг мэргэжлийн удирдлагаар хангах, хянан удирдах, чанарын хяналт тавих.   |   |
|--|--|---|
| <b>2. Ажлын байрны үндсэн зорилт</b> <p>2.1. Тухайн орон нутгийн төсвийн бүх шатны захирагч нарын санхүүгийн тайлан, үйл ажиллагааны үр дүн болон мөнгөн гүйлгээг нягтлан бодох бүртгэлийн нийтээр хүлээн зөвшөөрсөн зарчмууд, нягтлан бодох бүртгэлийн олон улсын болон үндэсний стандартад нийцүүлэн үнэн зөв гаргасан эсэх талаар дүгнэлт гаргах, аудитыг хянан удирдаж чанарын хяналт хийх, санхүүгийн аудитыг төлөвлөх, гүйцэтгэх, тайлagnaх, давтан шалгах үе шатанд мөрдөх аудитын дээд байгууллагын олон улсын стандарт, гарын авлага, дүрэм, журмыг аудитор, ахлах аудитор болон аудитын багууд мөрдөж ажилласан эсэхийг шалгаж, хянан удирдаж, заарварчилгаа өгнө.</p> <p>2.2. Тухайн орон нутгийн төрийн захирагааны байгууллага төрийн болон төрийн өмчийн оролцоотой аж ахуй нэгж байгууллагууд чиг үүргээ хэрэгжүүлэхдээ өөрийн нөөцийг хэрхэн арвич хямгач, үр ашигтай бөгөөд үр нөлөөтэй ашиглаж байгааг шалгаж, дүгнэлт, зөвлөмж гаргах, аудитыг хянан удирдаж, чанарын хяналт тавих, гүйцэтгэлийн аудитыг төлөвлөх, гүйцэтгэх, тайлagnaх, давтан шалгах үе шатанд мөрдөх аудитын дээд байгууллагын олон улсын стандарт, гарын авлага, дүрэм, журмыг аудитор, ахлах аудитор болон аудитын багууд мөрдөж ажилласан эсэхийг шалгаж, хянан удирдаж, заарварчилгаа өгнө.</p> <p>2.3. Тухайн орон нутгийн төрийн захирагааны</p> | <b>2.1. Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Төсвийн тухай хууль болон төрийн аудитын тухай хуулийн заалтууд хугацаандаа, чанартай бүрэн хэрэгжсэн байх.</li> <li>Аудитын олон улсын стандартад нийцсэн байх</li> <li>МУЕА-ын баталсан ёс зүйн дүрмийг мөрдөн ажиллах</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Аудит Монгол Улсын Ерөнхий Аудиторын баталсан аудитын төлөвлөгөөнд заасан хугацаанд чанартай бүрэн хэрэгжсэн байх.</li> <li>Төрийн хяналт шалгалтын стандарт гүйцэтгэлийн шалгалтын журам, гарын авлагын дагуу хийсэн байх.</li> </ul> |

|  |   |
|--|---|
| <p>байгууллага үйл ажиллагаандaa хууль тогтоомж, нийтээр дагаж мөрдөх эрх зүйн актаар тогтоосон шаардлагыг сахин биелүүлж байгаа байдалд хийх аудитыг хянан удирдаж, чанарын хяналт хийх, нийцлийн аудитыг төлөвлөх, гүйцэтгэх, тайлагнах, давтан шалгах үе шатанд мөрдөх аудитын дээд байгууллагын олон улсын стандарт, гарын авлага, дүрэм, журмыг аудитор, ахлах аудитор болон аудитын багууд мөрдөж ажилласан эсэхийг шалгаж, хянан удирдаж, заарварчилгаа өгнө.</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Монгол Улсын Ерөнхий Аудиторын баталсан ёс зүйн дүрмийг мөрдөн ажиллах.</li> </ul> |
| <p>2.4. Монгол Улсын Хууль тогтоомж болон Монгол Улсын Ерөнхий аудиторын тушаал шийдвэрийг хэрэгжүүлэх ажилд хяналт тавьж, багийн гишүүдийг мэргэжлийн удирдлагаар хангах, багаар ажиллах чадварыг дээшлүүлэх талаар арга зүйгээр хангах, хянан удирдах</p>  | <p>Монгол Улсын Ерөнхий Аудиторын тушаал шийдвэрийг хэрэгжүүлэх</p>   |
| <p><b>3.Ажлын байрны гол үйл ажиллагаа</b></p> <p><b>Ажлын байрны 1 зорилтын хүрээнд:</b></p> <p>1.1. Орон нутгийн төсвийн бүх шатны захирагчийн санхүүгийн тайланд хийх аудитыг хянан удирдаж, чанарын хяналтыг хариуцана.</p> <p>1.2. Эрсдэлийн аудитын стандарт, арга зүйг мөрдөж ажиллах, нийцлийн болон эрсдэлийн аудитаар өгсөн зөвлөмжийн биелэлтийг хангуулах ажлыг хянан удирдаж, үр дүнд хяналт тавина.</p> <p>1.3. Орон нутагт хэрэгжиж байгаа Олон улсын байгууллагын төсөл, хөтөлбөрийн үйл ажиллагаанд хийх аудитыг хянан удирдаж, чанарын хяналт тавина.</p> <p>1.4. Үндэсний аудитын газраас батласан нэгдсэн төлөвлөгөө, өгсөн чиглэлийг үндэслэн орон нутгийн өмчийн оролцоотой аж ахуй нэгжийн санхүүгийн тайланд хийх аудитыг хянан удирдаж, чанарын хяналт хийнэ.</p> <p>1.5. Аймгийн засаг даргын санхүүгийн нэгтгэсэн тайланд хийх аудитыг хянан удирдаж, чанарын хяналт тавьж арга зүйгээр хангана.</p> <p>1.6. Төрийн болон хувийн хэвшлийн түншлэлийн хүрээнд санхүүгийн аудитын үйл ажиллагааг хэрэгжүүлэнэ.</p> <p>1.7. Зарим байгууллагын санхүүгийн тайланд хувийн хэвшлийн аудитын компаниудаар гэрээгээр гүйцэтгүүлж буй аудитад чанарын хяналт тавина.</p> <p>1.8. Санхүүгийн аудитын чиглэлээр аймаг, нийслэл дэх хувийн хэвшлийн аудитын компаниудад арга зүйн зөвлөгөө, туслалцаа үзүүлнэ.</p> <p>1.9. Аудитаар өгсөн зөвлөмжийн биелэлтийг хангуулах, үр дүнг мэдээлнэ.</p> <p>1.10. Санхүүгийн аудитыг төлөвлөх, гүйцэтгэх, тайлагнах, давтан шалгах үе шатанд мөрдөх аудитын дээд байгууллагын олон улсын стандарт, гарын авлага, дүрэм, журмыг аудитор, ахлах аудитор болон аудитын баг мөрдөж ажилласан эсэхийг шалгаж, хянан удирдаж, заарварчилгаа өгнө.</p> <p><b>Ажлын байрны 2-р зорилтын хүрээнд:</b></p> <p>2.1. Орон нутгийн төсвийн орлого бүрдүүлэлт, төсвийн захиран зарцуулалтад хийх гүйцэтгэлийн аудитыг хянан удирдаж, чанарын хяналт тавина.</p> <p>2.2. Үндэсний аудитын газраас баталсан нэгдсэн төлөвлөгөө, өгсөн чиглэлийг үндэслэн төрийн болон орон нутгийн өмчийн ашиглалт, зарцуулалтад хийх гүйцэтгэлийн аудитыг хянан удирдаж, чанарын хяналт тавина.</p> | <p><b>3.1. хувиар</b></p> <p><b>30</b></p>  |

2.3. Орон нутагт хэрэгжиж байгаа Олон улсын байгууллагын төсөл, хөтөлбөрийн үйл ажиллагааны үр дүнд хийх аудитыг хянан удирдаж, чанарын хяналт тавина.

2.4. Орон нутгийн /аймаг, сум, дүүрэг/ төсвийн гүйцэтгэлийн тайланд хийх аудитыг хянан удирдаж, чанарын хяналт хийнэ.

2.5. Орон нутгийн төсвийн төсөлд дүн шинжилгээ хийж, төсвийн төсөл болон төсвийн хөрөнгийн үр ашгийг дээшлүүлэх, орлого нэмэгдүүлэх талаар санал, төсвийн тогтвортой байдлын тухай хуульд заасан төсвийн тусгай шаардлагууд хангагдсан эсэх талаар дүгнэлт боловсруулна.

2.6. Тухайн орон нутгийн төрийн захиргааны байгууллага, төрийн болон төрийн өмчийн оролцоотой аж ахуй нэгж байгууллагууд чиг үүргээ хэрэгжүүлэхдээ өөрийн нөөцийг хэрхэн арвич хямгач, үр ашигтай бөгөөд үр нөлөөтэй ашиглаж байгааг шалгаж, дүгнэлт, зөвлөмж гаргах ажлыг хянан удирдаж, чанарын хяналт тавина.

2.7. Гүйцэтгэлийн аудитыг төлөвлөх, гүйцэтгэх, тайлагнах, давтан шалгах үе шатанд мөрдөх аудитын дээд байгууллагын олон улсын стандарт, гарын авлага, дүрэм, журмыг аудитор, ахлах аудитор болон аудитын баг мөрдөж ажилласан эсэхийг шалгаж, хянан удирдаж, заарварчилгаа өгнө.

**Ажлын байрны 3 дүгээр зорилтын хүрээнд:**

20

3.1. Орон нутгийн хэмжээнд хууль тогтоомж, дүрэм, журмын мөрдөлт, УИХ, ЗГ-ын шийдвэрийн хэрэгжилтийг шалгах аудитыг хянан удирдаж, чанарын хяналт тавина.

3.2. Төрийн болон төрийн өмчит байгууллагуудад хийх нийцлийн аудитыг хянан удирдаж, чанарын хяналт тавина.

3.3. Нийцлийн аудитын бодлого, стандарт, арга зүйг мөрдөж ажиллахад хяналт хийнэ.

3.4. Эрх бүхий байгууллагын захиалгаар болон шаардлагатай гэж үзсэн тохиолдолд тодорхой асуудлаар хийх нийцлийн аудитыг хянан удирдаж, чанарын хяналт тавина.

3.5. Аудитаар өгсөн зөвлөмжийн биелэлтийг хангуулах ажлыг хянан удирдаж, үр дүнг мэдээлнэ.

3.6. Нийцлийн аудитыг төлөвлөх, гүйцэтгэх, тайлагнах, давтан шалгах үе шатанд мөрдөх аудитын дээд байгууллагын олон улсын стандарт, гарын авлага, дүрэм, журмыг аудитор, ахлах аудитор болон аудитын баг мөрдөж ажилласан эсэхийг шалгаж, хянан удирдаж, заарварчилгаа өгнө.

**Ажлын байрны 4 дүгээр зорилтын хүрээнд:**

20

4.1. Стандарт, арга зүйг боловсронгуй болгох талаар санал, дүгнэлт гаргах, аудит хийх байгууллага, үйл ажиллагааны талаар судалгаа хийх ажлыг тэргүүлэх аудиторын удирдлаган дор зохион байгуулна.

4.2. Аудитын үр дүнг холбогдох байгууллага, олон нийтэд мэдээлэх ажлыг бэлтгэж аймаг, нийслэлийн тэргүүлэх аудиторт танилцуулна.

4.3. Аудитын газрын болон аудитын үйл ажиллагаа, зөвлөмжийн биелэлт, үр өгөөжийн тооцоо, бүх төрлийн мэдээ, тайлан, чанарт хяналт тавина.

4.4. Аудитын багийн ажилтнуудын ажлын зохицуулалтыг жигд тэгш ачаалалтай ажиллуулах ажлыг зохион байгуулна.

4.5. Аудитын газрын үйл ажиллагааны жилийн болон санхүүгийн тайлан /аудит хийлгэж/-г Үндэсний аудитын газарт тайлагнаж, үр дүнг үнэлүүлнэ.

4.6. Мэдээлэл, техник технологийн дэвшлийг ашиглах, цахим үйл ажиллагааг нэвтрүүлэх, мэдээлэлийг бэлтгэх үйл ажиллагаанд хяналт хийнэ.

### В. ТАВИГДАХ ШААРДЛАГА

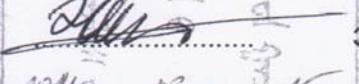
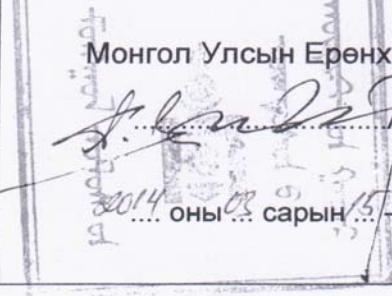
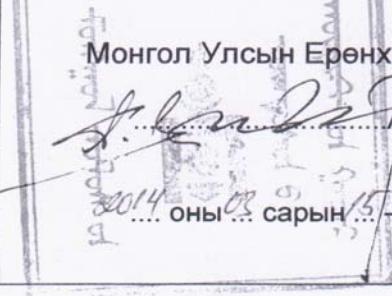
| 1. Ажлын байранд тавигдах шаардлага | 1.1. Ерөнхий шаардлага | Үзүүлэлт  | Чухал шаардлагатай  | Шаардлагатай                               |
|-------------------------------------|------------------------|-----------|---|--|
|                                     |                        | Боловсрол | • Дээд, бакалавр зэрэгтэй   | Аудитын байгууллагад ажилласан туршлагатай |
|                                     |                        | Мэргэжил  | • Эдийн засаг, санхүү, хууль, төрийн захиргаа, болон бусад  |  |
|                                     |                        | Туршлага  | • Төрийн аудитын байгууллагад 5-аас доошгүй жил ажилласан байх  |  |
|                                     |                        | Ур чадвар | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Удирдан зохион байгуулах, чиглүүлэх, чадвартай байх</li> <li>• Байгууллага хүмүүстэй ажиллах өндөр ур чадвар эзэмшсэн байх</li> <li>• Илтгэх, тайллагнах чадвартай байх</li> </ul>   |  |
|                                     | Тусгай шаардлага       |           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Эдийн засаг, санхүү, нягтлан бodoх бүртгэл, хууль болон холбогдох бусад чиглэлээр боловсролын зэрэгтэй байх.</li> <li>• Төрийн аудитын байгууллагын бүрэн эрхэд харшилах аливаа ажил, албан тушаал давхар эрхэлдэггүй, өмчийн бүх хэлбэрийн аж ахуйн нэгж, мэргэжлийн болон санхүүгийн сонирхолгүй байх.</li> <li>• Хуульд заасан бүрэн эрхийнхээ хүрээнд аудит, нягтлан бodoх бүртгэл, захиргаа, боловсон хүчин, санхүүгийн үйл ажиллагааг чиглүүлж, шийдвэр гаргах чадвартай байх</li> </ul> |  |

### Г.ХҮЧИН ЗҮЙЛС

| 1. Ажлын байрны харилцах субъект  |  |
|---|--|
| 1.1. Байгууллагын дотор талд байгаа   | 1.2. Байгууллагын гадна талд байгаа  |
| - Тэргүүлэх аудитор, ахлах аудитор, ахлах шинжээч<br>- Газрын бусад ажилтнууд | <p><b>Шууд харилцах байгууллага:</b><br/>Үндэсний аудитын газар</p> <p><b>Шууд бус харилцах байгууллага:</b><br/>Орон нутгийн төсвийн байгууллагууд</p>  |
| 2. Албан тушаал эрхлэгчийн хүлээх хариуцлага                                  | - Ажлын байрны тодорхойлолтод заагдсан үүргээ хангалтгүй биелүүлсэн, Төрийн аудитын байгууллагын ажилтны ёс зүйн дүрмийг зөрчсөн, бусад хууль тогтоомжоор хүлээсэн үүргээ зөрчсөн тохиолдолд холбогдох хууль тогтоомжид заасан |

|                                  |                                  |  |
|----------------------------------|----------------------------------|--|
|                                  |                                  | хариуцлага хүлээнэ.  |
| 3.Ажлын байрны нөөц,<br>хэрэглэл | 3.1.Санхүүгийн<br>3.2.Материалын | АА-5 ангилал, зэрэглэлийн цалин, нэмэгдэл,<br>урамшуулал<br>Албан үүргээ гүйцэтгэхэд шаардагдах:<br>- Албан өрөөний тавилга<br>- Үүрэн телефон утас<br>- Компьютер болон шаардлагатай бусад<br>техник хэрэгсэл, Бичиг хэргийн материал |
|                                  | 3.3.Бусад                        | Албан ажлын унаа хэрэглэх  |
| 4.Ажлын байрны нөхцөл<br>нөхцөл  | 4.2.Онцгой<br>нөхцөл             | Албан ажлын нууц хадгалах, шаардлагатай<br>үед илүү цагаар ажиллана  |

**Д.БАТАЛГААЖУУЛАЛТ**

|   |  |
|---|--|
| Ажлын байрны тодорхойлолт<br>боловсруулсан: Ажлын хэсгийг төлөөлж<br><br>Үндэсний аудитын газрын<br>Ерөнхий менежер<br><br><br>Э.Отгон<br><br><br>Монгол Улсын Ерөнхий Аудитор<br>A.Зангад | Ажлын байрны тодорхойлолт баталсан:<br><br><br>2014 ... оны 08 сарын 15 -ны өдөр |
|---|--|