



ЗАВХАН АЙМАГ ДАХЬ ТӨРИЙН АУДИТЫН ГАЗАР

САНХҮҮГИЙН ТАЙЛАНГИЙН АУДИТ

Идэр голын сав газрын захиргааны 2024 оны санхүүгийн тайлан, төсвийн гүйцэтгэлд хийсэн аудитын тайлан

Аудитын код: ЗАА-2025/104/НА-СТА-ТШЗ

Цахим хуудас:

www.audit.mn

Улиастай сум

2025 он

Дарга,

тэргүүлэх аудитор: Д.Бат-Ундраа

Утас: 99993365 Цахим хаяг: Bat-Undraa@audit.gov.mn

Аудитын менежер: Х.Болдбаатар

Утас: 99105506 Цахим хаяг: BoldbaatarH@audit.gov.mn

Ахлах аудитор: Г.Заяа

Утас: 90088028 Цахим хаяг: zayag@audit.gov.mn

Гэрээт аудитор : Ц.Алтантуул

Утас: 91195554 Цахим хаяг: tuul9565@gmail.com

Энэхүү аудитын тайлантай холбоотой нэмэлт мэдээллийг дээрх хаягаар авна уу.

АГУУЛГА

1. Хараат бус аудиторын дүгнэлт	3
2. Аудит хийсэн санхүүгийн тайлан, төсвийн гүйцэтгэл	4
2.1 Аудит хийсэн санхүүгийн байдлын тайлан	4
2.2 Аудит хийсэн санхүүгийн үр дүнгийн тайлан	4
2.3 Аудит хийсэн цэвэр хөрөнгө/өмчийн өөрчлөлтийн тайлан	5
2.4 Аудит хийсэн мөнгөн гүйлгээний тайлан	6
2.5 Аудит хийсэн төсвийн гүйцэтгэлийн тайлан	7
3. Санхүүгийн тайлангийн тодруулга.....	8
3.1 Байгууллага, түүний үйл ажиллагаа	8
3.2 Байгууллагын гадаад, дотоод орчин	10
3.3 Санхүүгийн тайлагналын үзэл баримтлал	10
3.4 Нягтлан бодох бүртгэлийн гол бодлого, толилуулгад гарсан өөрчлөлт	11
4. Аудитын тайлан.....	13
4.1 Ерөнхий зүйл	13
4.2 Материаллаг байдал	14
4.3 Төрийн хэмнэлтийн хуулийн хэрэгжилт.....	14
4.4 Санхүүгийн тайлангийн аудитаар шалгасан нийцлийн аудитын асуудал	14
4.5 Завсрын аудитын үр дүн, өмнөх зөвлөмжийн хэрэгжилт	15
4.6 Дараагийн аудитаар анхаарах асуудал	16
5. Аудитын илрүүлэлт	16
6. Аудитаар илэрсэн буруу илэрхийллийн нэгтгэл	16

Товчилсон үгийн жагсаалт

УСНББОУС	Улсын Секторын Нягтлан Бодох Бүртгэлийн Олон Улсын Стандарт
АДБОУС	Аудитын Дээд Байгууллагын Олон Улсын Стандарт



ИДЭР ГОЛЫН САВ ГАЗРЫН
ЗАХИРГААНЫ ДАРГА Б.БАНЗРАГЧ-Д

**ЗАВХАН АЙМАГ ДАХЬ
ТӨРИЙН АУДИТЫН ГАЗАР**

81090 Улиастай, Завхан аймаг

Утас/Факс: 7046-36-12

И-мэйл: zavkhan@audit.gov.mn

2025.01.28

№

40

танай

-ны №

-т

Өөрчлөлтгүй дүгнэлт

Төрийн аудитын тухай хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.3.1, 8 дугаар зүйлийн 8.1, Төсвийн тухай хуулийн 8 дугаар зүйлийн 8.9.1-д заасны дагуу Идэр голын сав газрын захиргааны 2024 оны 12 дугаар сарын 31-ний өдрөөрх санхүүгийн байдал, санхүүгийн үр дүн, цэвэр хөрөнгө/өмчийн өөрчлөлт, мөнгөн гүйлгээний тайлан, тодруулгууд болон төсвийн гүйцэтгэлд аудит хийлээ.

Идэр голын сав газрын захиргааны 2024 оны 12 дугаар сарын 31-ний өдрөөрх санхүүгийн тайлан, төсвийн гүйцэтгэлийг Төсвийн тухай хууль, Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хууль, Улсын секторын нягтлан бодох бүртгэлийн олон улсын стандартад нийцүүлэн бүх материаллаг зүйлсийн хувьд үнэн зөв толилуулсан байна.

Дүгнэлтийн үндэслэл

Төрийн аудитын байгууллага аудит хийхдээ Аудитын дээд байгууллагын олон улсын стандарт, түүнд нийцүүлэн Монгол Улсын Ерөнхий аудиторын баталсан журам, зааврын дагуу гүйцэтгэж, аудит хийгдэх байгууллагаас хараат бус, аудиторын ёс зүйн үүрэг хариуцлагыг биелүүлж ажилласан. Бидний цуглуулсан хангалттай бөгөөд зохистой аудитын нотолгоо нь дүгнэлт өгөх үндэслэл болно.

Асуудлыг онцолсон хэсэг

Тус байгууллага нь урсгал үйл ажиллагааны санхүүжилтийн орлогоор 383.9 сая төгрөг, нэмэлт санхүүжилтийн орлогоор 7.7 сая төгрөг нийт 391.6 сая төгрөгийн орлого төвлөрүүлэн үйл ажиллагаандаа зарцуулсан байна.

Идэр голын сав газрын захиргаа нь 2024 оны 12 дугаар сарын 31-ний өдрөөрх санхүүгийн байдал, санхүүгийн үр дүн, цэвэр хөрөнгө/ өмчийн өөрчлөлт, мөнгөн гүйлгээний тайлан тодруулгуудад дүгнэлт өгөх аудитаар алдаа зөрчил илрээгүй байна.

Бусад асуудлын хэсэг

Тайлант жилд гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд 3 зорилтын хүрээнд 26 арга хэмжээ тусгасан ба төлөвлөгөөний биелэлт 82.2 хувьтай байна.

Санхүүгийн тайланд төсвийн захирагчийн хүлээх үүрэг, хариуцлага

Төсвийн захирагч санхүүгийн тайлан, төсвийн гүйцэтгэлийг Төсвийн тухай хууль, Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хууль, Улсын секторын нягтлан бодох бүртгэлийн олон улсын стандартын дагуу үнэн зөв бэлтгэж толилуулах үүрэгтэй.

Санхүүгийн тайланг залилан эсвэл алдааны улмаас үүсэх материаллаг буруу илэрхийлэлгүй бэлтгэхэд шаардлагатай гэж үзсэн дотоод хяналтыг тодорхойлж, хэрэгжүүлэх үүрэг хариуцлага хүлээнэ.

D/disk/Албан бичиг/Дүгнэлт-2025

0130 0039

Төрийн аудитын байгууллагын үүрэг, хариуцлага

Төрийн аудитын байгууллага залилан эсвэл алдааны улмаас үүсэх материаллаг буруу илэрхийллээс санхүүгийн тайлан бүхэлдээ ангид эсэх талаарх үндэслэлтэй баталгаажуулалт олж авах, дүгнэлт, зөвлөмж бүхий аудитын тайлан гаргах зорилготой.

Үндэслэлтэй баталгаажуулалт нь дээд түвшнийх боловч үнэмлэхүй түвшний баталгаажуулалт биш бөгөөд АДБОУС-ын дагуу хийсэн аудитаар бүх материаллаг буруу илэрхийлэл бүрийг илрүүлнэ гэсэн баталгаа болохгүй юм.

Буруу илэрхийлэл нь залилан эсвэл алдаанаас үүсэж болох бөгөөд дангаараа эсвэл нийлээд уг санхүүгийн тайланд үндэслэн гарах хэрэглэгчдийн эдийн засгийн шийдвэрт нөлөөлөх үндэслэлтэй байвал материаллаг гэж үздэг.

ДАРГА, ТЭРГҮҮЛЭХ
АУДИТОР



Д.БАТ-УНДРАА

АУДИТ ХИЙСЭН САНХҮҮГИЙН ТАЙЛАН, ТӨСВИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛ

2.1 Аудит хийсэн санхүүгийн байдлын тайлан

2024 оны 12 дугаар сарын 31

/төгрөгөөр/

Данс	Балансын зүйл	Эхний үлдэгдэл	Эцсийн үлдэгдэл
1	ЭРГЭЛТИЙН ХӨРӨНГИЙН ДҮН	6,054,540.00	5,604,600.00
2	АВЛАГА	29,840.00	
3	Ажиллагчидтай холбогдсон авлага	29,840.00	
4	БАРАА МАТЕРИАЛ	6,024,700.00	5,604,600.00
5	Түүхий эд материал	4,496,100.00	4,496,100.00
6	Тусгай зориулалттай материал	4,496,100.00	4,496,100.00
7	Хангамжийн материал	1,528,600.00	1,108,500.00
8	Бичиг хэргийн материал	175,000.00	325,000.00
9	Бусад хангамжийн материал	1,353,600.00	783,500.00
10	НӨӨЦИЙН БАРАА		
11	ЭРГЭЛТИЙН БУС ХӨРӨНГИЙН ДҮН	271,459,506.21	269,181,989.28
12	ҮНДСЭН ХӨРӨНГӨ	271,459,506.21	269,181,989.28
13	Биет хөрөнгө	271,459,506.21	267,914,055.95
14	Авто-тээврийн хэрэгсэл	336,396,086.50	336,396,086.50
15	Хуримтлагдсан элэгдэл	(83,873,730.91)	(106,122,868.12)
16	Машин тоног төхөөрөмж (компьютер)	11,689,076.70	26,075,394.00
17	Хуримтлагдсан элэгдэл	(5,413,571.98)	(788,235.91)
18	Тавилга, аж ахуйн эд хогшил	13,241,520.53	9,166,259.99
19	Хуримтлагдсан элэгдэл	(5,222,297.28)	(1,455,003.16)
20	Бусад үндсэн хөрөнгө	9,818,816.72	7,818,816.72
21	Хуримтлагдсан элэгдэл	(5,176,394.07)	(3,176,394.07)
22	Биет бус хөрөнгө		1,267,933.33
23	Программ хангамж	770,000.00	1,267,933.33
24	Хуримтлагдсан элэгдэл	(770,000.00)	
25	НИЙТ ХӨРӨНГИЙН ДҮН III=I+II	277,514,046.21	274,786,589.28
26	НИЙТ ӨР ТӨЛБӨР	216,398.90	186,558.60
27	БОГИНО ХУГАЦААТ ӨР ТӨЛБӨР	216,398.90	186,558.60
28	Өглөг	216,398.90	186,558.60
29	Ажилчидтай холбогдсон өглөг	216,398.90	186,558.60
30	ЦЭВЭР ХӨРӨНГӨ ӨМЧИЙН ДҮН	277,297,647.31	274,600,030.68
31	Засгийн газрын хувь оролцоо	277,297,647.31	274,600,030.68
32	Хуримтлагдсан үр дүн	277,297,647.31	272,833,360.08
33	Өмнөх үеийн үр дүн	277,297,647.31	281,829,128.57
34	Тайлант үеийн үр дүн		(8,995,768.49)
35	Хөрөнгийн дахин үнэлгээний зөрүү		1,766,670.60
36	ӨР ТӨЛБӨР, ЦЭВЭР ХӨРӨНГӨ ӨМЧИЙН ДҮН VI=IV+V	277,514,046.21	274,786,589.28

2.2 Аудит хийсэн санхүүгийн үр дүнгийн тайлан

2024 оны 12 дугаар сарын 31

/төгрөгөөр/

Данс	Үзүүлэлт	Өмнөх он	Тайлант он
1	ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ОРЛОГЫН ДҮН (I)	488,812,810.05	406,060,833.33
2	ТАТВАРЫН БУС ОРЛОГО	233,516,210.05	11,336,233.33
3	Нийтлэг татварын бус орлого	233,516,210.05	11,336,233.33
4	Үнэ төлбөргүй хүлээн авсан орлого - Үндсэн хөрөнгө	233,516,210.05	11,336,233.33
5	ТУСЛАМЖ, САНХҮҮЖИЛТИЙН ОРЛОГО	255,296,600.00	394,724,600.00
6	Улсын төвлөрсөн төсвөөс	237,296,600.00	383,932,600.00
7	Урсгал үйл ажиллагааны санхүүжилт	237,296,600.00	383,932,600.00
8	Нэмэлт санхүүжилтийн орлого	18,000,000.00	7,792,000.00
9	Төрийн болон орон нутгийн өмчит бус этгээдээс авсан хандив, тусламж	17,200,000.00	
10	Дээд шатны төсвийн захирагчийн төсөвт тусгагдсан төсвөөс доод шатны төсвийн захирагчид хуваарилсан хөрөнгө	800,000.00	7,792,000.00
11	Орон нутгийн төсвөөс санхүүжих		3,000,000.00
12	Засгийн газрын, Засаг даргын нөөц хөрөнгийн санхүүжилт		3,000,000.00
13	ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ЗАРДЛЫН ДҮН	264,041,313.49	415,056,601.82
14	УРСГАЛ ЗАРДАЛ	264,041,313.49	415,056,601.82
15	БАРАА, АЖИЛ ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЗАРДАЛ	261,582,758.66	298,716,015.87
16	Цалин хөлс болон нэмэгдэл урамшил	162,106,016.91	205,597,043.21
17	Үндсэн цалин	96,142,800.00	117,184,855.21
18	Нэмэгдэл	45,643,656.85	60,437,838.00
19	Унаа хоолны хөнгөлөлт	7,964,204.60	12,248,000.00
20	Урамшуулал	12,355,355.46	15,726,350.00
21	Ажил олгогчоос нийгмийн даатгалд төлөх шимтгэл	20,574,900.00	24,897,207.54
22	Тэтгэврийн даатгал	13,990,600.00	17,294,888.66
23	Тэтгэмжийн даатгал	1,646,200.00	2,034,692.78
24	ҮОМШӨ-ний даатгал	1,316,800.00	1,286,200.00
25	Ажилгүйдлийн даатгал	329,400.00	860,117.22
26	Эрүүл мэндийн даатгал	3,291,900.00	3,421,308.88
27	Байр ашиглалттай холбоотой тогтмол зардал	18,000,000.00	10,244,000.00
28	Байрны түрээс	18,000,000.00	10,244,000.00
29	Хангамж, бараа материалын зардал	21,949,127.16	15,518,000.00
30	Бичиг хэрэг	4,662,000.00	3,344,500.00
31	Тээвэр, шатахуун	15,028,200.00	9,738,500.00
32	Шуудан, холбоо, интернэтийн төлбөр	1,462,127.16	1,638,200.00

33	Хог хаягдал зайлуулах, хортон мэрэгчдийн устгал, ариутгал	196,800.00	196,800.00
34	Бага үнэтэй, түргэн элэгдэх, ахуйн эд зүйлс	600,000.00	600,000.00
35	Нормативд зардал		570,100.00
36	Нормын хувцас, зөөлөн эдлэл		570,100.00
37	Эд хогшил, урсгал засварын зардал	3,233,500.00	563,400.00
38	Багаж, техник, хэрэгсэл	980,200.00	105,300.00
39	Хөдөлмөр хамгааллын хэрэглэл	73,400.00	73,400.00
40	Урсгал засвар	2,179,900.00	384,700.00
41	Томилолт, зочны зардал	8,673,400.00	11,006,600.00
42	Дотоод албан томилолт	8,673,400.00	11,006,600.00
43	Бусдаар гүйцэтгүүлсэн ажил, үйлчилгээний төлбөр, хураамж	17,718,000.00	1,692,463.00
44	Бусдаар гүйцэтгүүлсэн бусад нийтлэг ажил үйлчилгээний төлбөр хураамж	16,227,000.00	
45	Аудит, баталгаажуулалт, зэрэглэл тогтоох	540,000.00	756,000.00
46	Даатгалын үйлчилгээ	370,000.00	363,625.00
47	Тээврийн хэрэгслийн татвар	161,500.00	153,338.00
48	Тээврийн хэрэгслийн оношилгоо	77,000.00	77,000.00
49	Мэдээлэл, технологийн үйлчилгээ	342,500.00	342,500.00
50	Бараа үйлчилгээний бусад зардал	9,327,814.59	28,627,202.12
51	Хичээл үйлдвэрлэлийн дадлага хийх	799,500.00	799,500.00
52	Үндсэн хөрөнгийн элэгдэл, хорогдол	8,528,314.59	27,827,702.12
53	УРСГАЛ ШИЛЖҮҮЛЭГ	2,458,554.83	116,340,585.95
54	Бусад урсгал шилжүүлэг		57,055,431.50
55	Тэтгэвэрт гарахад олгох нэг удаагийн мөнгөн тэтгэмж		17,071,231.50
56	Хөдөө орон нутагт тогтвор суурьшилтай ажилласан албан хаагчдад төрөөс үзүүлэх дэмжлэг		39,984,200.00
57	Улсын төсвөөс олгосон санхүүжилт, шилжүүлэг	2,458,554.83	59,285,154.45
58	Төвлөрүүлэх шилжүүлэг	2,426,554.83	59,285,154.45
59	Нэмэлт санхүүжилт төвлөрүүлэх шилжүүлэг	32,000.00	
60	ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ҮР ДҮН (3)=(1)-(2)	224,771,496.56	(8,995,768.49)
61	НИЙТ ҮР ДҮН (5)=(3)+(4)	224,771,496.56	(8,995,768.49)

2.3 Аудит хийсэн мөнгөн гүйлгээний тайлан

2024 оны 12 дугаар сарын 31

/төгрөгөөр/

Данс	Үзүүлэлт	Өмнөх он	Тайлант он
1	ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ МӨНГӨН ОРЛОГЫН ДҮН (1)	255,296,600.00	394,724,600.00
2	ТУСЛАМЖ, САНХҮҮЖИЛТИЙН ОРЛОГО	255,296,600.00	394,724,600.00
3	Улсын төвлөрсөн төсвөөс	237,296,600.00	383,932,600.00

4	Урсгал үйл ажиллагааны санхүүжилт	237,296,600.00	383,932,600.00
5	Нэмэлт санхүүжилтийн орлого	18,000,000.00	10,792,000.00
6	Төрийн болон орон нутгийн өмчит бус этгээдээс авсан хандив, тусламж	17,200,000.00	
7	Дээд шатны төсвийн захирагчийн төсөвт тусгагдсан төсвөөс доод шатны төсвийн захирагчид хуваарилсан хөрөнгө	800,000.00	7,792,000.00
8	Орон нутгийн төсвөөс санхүүжих		3,000,000.00
9	Засгийн газрын, Засаг даргын нөөц хөрөнгийн санхүүжилт		3,000,000.00
10	УРСГАЛ ЗАРДАЛ	255,296,600.00	386,808,800.00
11	БАРАА, АЖИЛ ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЗАРДАЛ	252,838,045.17	270,468,214.05
12	Цалин хөлс болон нэмэгдэл урамшил	161,889,618.01	205,597,043.51
13	Үндсэн цалин	96,142,800.00	117,184,855.51
14	Нэмэгдэл	45,427,257.95	60,437,838.00
15	Унаа хоолны хөнгөлөлт	7,964,204.60	12,248,000.00
16	Урамшуулал	12,355,355.46	15,726,350.00
17	Ажил олгогчоос нийгмийн даатгалд төлөх шимтгэл	20,574,900.00	24,897,207.54
18	Тэтгэврийн даатгал	13,990,600.00	17,294,888.66
19	Тэтгэмжийн даатгал	1,646,200.00	2,034,692.78
20	ҮОМШӨ-ний даатгал	1,316,800.00	1,286,200.00
21	Ажилгүйдлийн даатгал	329,400.00	860,117.22
22	Эрүүл мэндийн даатгал	3,291,900.00	3,421,308.88
23	Байр ашиглалттай холбоотой тогтмол зардал	18,000,000.00	10,244,000.00
24	Байрны түрээс	18,000,000.00	10,244,000.00
25	Хангамж, бараа материалын зардал	21,949,127.16	15,668,000.00
26	Бичиг хэрэг	4,662,000.00	3,494,500.00
27	Тээвэр, шатахуун	15,028,200.00	9,738,500.00
28	Шуудан, холбоо, интернэтийн төлбөр	1,462,127.16	1,638,200.00
29	Хог хаягдал зайлуулах, хортон мэрэгчдийн устгал, ариутгал	196,800.00	196,800.00
30	Бага үнэтэй, түргэн элэгдэх, ахуйн эд зүйлс	600,000.00	600,000.00
31	Нормативд зардал		
32	Эд хогшил, урсгал засварын зардал	3,233,500.00	563,400.00
33	Багаж, техник, хэрэгсэл	980,200.00	105,300.00
34	Хөдөлмөр хамгааллын хэрэглэл	73,400.00	73,400.00
35	Урсгал засвар	2,179,900.00	384,700.00
36	Томилолт, зочны зардал	8,673,400.00	11,006,600.00
37	Дотоод албан томилолт	8,673,400.00	11,006,600.00
38	Бусдаар гүйцэтгүүлсэн ажил, үйлчилгээний төлбөр, хураамж	17,718,000.00	1,692,463.00
39	Бусдаар гүйцэтгүүлсэн бусад нийтлэг ажил үйлчилгээний төлбөр хураамж	16,227,000.00	

40	Аудит, баталгаажуулалт, зэрэглэл тогтоох	540,000.00	756,000.00
41	Даатгалын үйлчилгээ	370,000.00	363,625.00
42	Тээврийн хэрэгслийн татвар	161,500.00	153,338.00
43	Тээврийн хэрэгслийн оношилгоо	77,000.00	77,000.00
44	Мэдээлэл, технологийн үйлчилгээ	342,500.00	342,500.00
45	Бараа үйлчилгээний бусад зардал	799,500.00	799,500.00
46	Хичээл үйлдвэрлэлийн дадлага хийх	799,500.00	799,500.00
47	УРСГАЛ ШИЛЖҮҮЛЭГ	2,458,554.83	116,340,585.95
48	Бусад урсгал шилжүүлэг		57,055,431.50
49	Тэтгэвэрт гарахад олгох нэг удаагийн мөнгөн тэтгэмж		17,071,231.50
50	Хөдөө орон нутагт тогтвор суурьшилтай ажилласан албан хаагчдад төрөөс үзүүлэх дэмжлэг		39,984,200.00
52	Улсын төсвөөс олгосон санхүүжилт, шилжүүлэг	2,458,554.83	59,285,154.45
53	Төвлөрүүлэх шилжүүлэг	2,426,554.83	59,285,154.45
54	Нэмэлт санхүүжилт төвлөрүүлэх шилжүүлэг	32,000.00	
55	ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ЦЭВЭР МӨНГӨН ГҮЙЛГЭЭ (3)=(1)-(2)		7,915,800.00
56	ХӨРӨНГӨ ОРУУЛАЛТЫН МӨНГӨН ЗАРДЛЫН ДҮН (5)		7,915,800.00
57	Дотоод эх үүсвэрээр		7,915,800.00
58	Биет ба биет бус хөрөнгө худалдан авсан зардал		7,915,800.00
59	ХӨРӨНГӨ ОРУУЛАЛТЫН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ЦЭВЭР МӨНГӨН ГҮЙЛГЭЭ (6)=(4)-(5)		(7,915,800.00)

2.4 Аудит хийсэн цэвэр хөрөнгө/өмчийн өөрчлөлтийн тайлан

2024 оны 12 дугаар сарын 31

/төгрөгөөр/

Д/Д	Үзүүлэлт	Дахин үнэлгээний нөөц	Хуримтлагдсан үр дүн	ЗГ-н хувь оролцооны дүн
1	2023 оны 12-р сарын 31-нээрх үлдэгдэл		277,297,647.31	277,297,647.31
2	Нягтлан бодох бүртгэлийн бодлогын өөрчлөлт		4,531,481.26	4,531,481.26
4	Үндсэн хөрөнгийн дахин үнэлгээний өсөлт, бууралт	1,766,670.60		1,766,670.60
7	Тайлант үеийн үр дүн		(8,995,768.49)	(8,995,768.49)
10	2023 оны 12-р сарын 31-нээрх үлдэгдэл		277,297,647.31	277,297,647.31
11	Нягтлан бодох бүртгэлийн бодлогын өөрчлөлт		4,531,481.26	4,531,481.26
13	Үндсэн хөрөнгийн дахин үнэлгээний өсөлт, бууралт	1,766,670.60		1,766,670.60
17	Тайлант үеийн үр дүн		-8,995,768.49	-8,995,768.49

19	2024 оны 12-р сарын 31- нээрх үлдэгдэл	1,766,670.60	272,833,360.08	274,600,030.68
----	---	--------------	----------------	----------------

2.5

2.5 Аудит хийсэн төсвийн гүйцэтгэлийн тайлан

2024 оны 12 дугаар сарын 31

/төгрөгөөр/

Д/Д	Үзүүлэлт	Төлөвлөгөө	Гүйцэтгэл	Зөрүү дүн	Харьцуулалт
1	Мөнгө, түүнтэй адилтгах хөрөнгийн эхний үлдэгдэл				
2	НИЙТ ЗАРЛАГА БА ЦЭВЭР ЗЭЭЛИЙН ДҮН	383,947,200.00	324,647,500.00	14,600.00	100
3	УРСГАЛ ЗАРДАЛ	383,947,200.00	316,731,700.00	7,930,400.00	97.93
4	БАРАА, АЖИЛ ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЗАРДАЛ	326,535,900.00	259,676,214.05	66,859,685.95	79.52
5	Цалин хөлс болон нэмэгдэл урамшил	257,258,100.00	205,597,043.51	51,661,056.49	79.92
6	Үндсэн цалин	122,554,200.00	117,184,855.51	5,369,344.49	95.62
7	Нэмэгдэл	90,664,100.00	60,437,838.00	30,226,262.00	66.66
8	Унаа хоолны хөнгөлөлт	27,877,100.00	12,248,000.00	15,629,100.00	43.94
9	Урамшуулал	16,162,700.00	15,726,350.00	436,350.00	97.3
10	Ажил олгогчоос нийгмийн даатгалд төлөх шимтгэл	32,157,200.00	24,897,207.54	7,259,992.46	77.42
11	Тэтгэврийн даатгал	21,866,900.00	17,294,888.66	4,572,011.34	79.09
12	Тэтгэмжийн даатгал	2,572,600.00	2,034,692.78	537,907.22	79.09
13	ҮОМШӨ-ний даатгал	1,286,200.00	1,286,200.00		100
14	Ажилгүйдлийн даатгал	1,286,300.00	860,117.22	426,182.78	66.87
15	Эрүүл мэндийн даатгал	5,145,200.00	3,421,308.88	1,723,891.12	66.5
16	Байр ашиглалттай холбоотой тогтмол зардал	10,244,000.00	10,244,000.00		100
17	Байрны түрээс	10,244,000.00	10,244,000.00		100
18	Хангамж, бараа материалын зардал	9,700,000.00	9,700,000.00		100
19	Бичиг хэрэг	3,162,000.00	3,162,000.00		100
20	Тээвэр, шатахуун	4,103,000.00	4,103,000.00		100
21	Шуудан, холбоо, интернэтийн төлбөр	1,638,200.00	1,638,200.00		100
22	хаягдал зайлуулах, хортон мэрэгчдийн устгал, ариутгал	196,800.00	196,800.00		100
23	Бага үнэтэй, түргэн элэгдэх, ахуйн эд зүйлс	600,000.00	600,000.00		100
24	Нормативд зардал				
25	Эд хогшил, урсгал засварын зардал	8,479,200.00	563,400.00	7,915,800.00	6.64
26	Багаж, техник, хэрэгсэл	8,021,100.00	105,300.00	7,915,800.00	1.31
27	Хөдөлмөр хамгааллын хэрэглэл	73,400.00	73,400.00		100
28	Урсгал засвар	384,700.00	384,700.00		100
29	Томилот, зочны зардал	6,182,600.00	6,182,600.00		100
30	Дотоод албан томилолт	6,182,600.00	6,182,600.00		100
31	Бусдаар гүйцэтгүүлсэн ажил, үйлчилгээний төлбөр, хураамж	1,715,300.00	1,692,463.00	22,837.00	98.67

32	Аудит, баталгаажуулалт, зэрэглэл тогтоох	756,000.00	756,000.00		100
33	Даатгалын үйлчилгээ	370,100.00	363,625.00	6,475.00	98.25
34	Тээврийн хэрэгслийн татвар	161,500.00	153,338.00	8,162.00	94.95
35	Тээврийн хэрэгслийн оношилгоо	85,200.00	77,000.00	8,200.00	90.38
36	Мэдээлэл, технологийн үйлчилгээ	342,500.00	342,500.00		100
37	Бараа үйлчилгээний бусад зардал	799,500.00	799,500.00		100
38	Хичээл үйлдвэрлэлийн дадлага хийх	799,500.00	799,500.00		100
39	УРСГАЛ ШИЛЖҮҮЛЭГ	57,411,300.00	57,055,431.50	355,868.50	202.64
40	Бусад урсгал шилжүүлэг	57,411,300.00	57,055,431.50	355,868.50	99.38
41	Тэтгэвэрт гарахад олгох нэг удаагийн мөнгөн тэтгэмж	17,427,100.00	17,071,231.50	355,868.50	97.96
42	Хөдөө орон нутагт тогтвор суурьшилтай ажилласан албан хаагчдад төрөөс үзүүлэх дэмжлэг	39,984,200.00	39,984,200.00		100
43	ХӨРӨНГИЙН ЗАРДАЛ		7,915,800.00	-7,915,800.00	
44	Дотоод эх үүсвэрээр		7,915,800.00	-7,915,800.00	
45	ЗАРДЛЫГ САНХҮҮЖҮҮЛЭХ ЭХ ҮҮСВЭР	383,932,600.00	383,932,600.00		100
46	УЛСЫН ТӨСВӨӨС САНХҮҮЖИХ	383,932,600.00	383,932,600.00		100
47	Улсын төсвөөс санхүүжих	383,932,600.00	383,932,600.00		100

2.6 Аудит хийсэн нэмэлт санхүүжилтийн тайлан

2024 оны 12 дугаар сарын 31

/төгрөгөөр/

Д/Д	Үзүүлэлт	Гүйцэтгэл	Зөрүү дүн
1	НИЙТ ЗАРЛАГА БА ЦЭВЭР ЗЭЭЛИЙН ДҮН	10,792,000.00	-10,792,000.00
2	УРСГАЛ ЗАРДАЛ	10,792,000.00	-10,792,000.00
3	БАРАА, АЖИЛ ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЗАРДАЛ	10,792,000.00	-10,792,000.00
4	Хангамж, бараа материалын зардал	5,968,000.00	-5,968,000.00
5	Бичиг хэрэг	332,500.00	-332,500.00
6	Тээвэр, шатахуун	5,635,500.00	-5,635,500.00
7	Томилолт, зочны зардал	4,824,000.00	-4,824,000.00
8	Дотоод албан томилолт	4,824,000.00	-4,824,000.00
9	ЗАРДЛЫГ САНХҮҮЖҮҮЛЭХ ЭХ ҮҮСВЭР	10,792,000.00	-10,792,000.00
10	Нэмэлт санхүүжилтийн орлого	10,792,000.00	-10,792,000.00
11	Дээд шатны төсвийн захирагчийн төсөвт тусгагдсан төсвөөс доод шатны төсвийн захирагчид хуваарилсан хөрөнгө	7,792,000.00	-7,792,000.00
13	Засгийн газрын, Засаг даргын нөөц хөрөнгийн санхүүжилт	3,000,000	-3,000,000.00

3. САНХҮҮГИЙН ТАЙЛАНГИЙН ТОДРУУЛГА

3.1 Байгууллага, түүний үйл ажиллагаа

Идэр голын сав газрын захиргааны танилцуулга, үйл ажиллагааны чиглэл:

Идэр голын сав газрын захиргаа нь сав газрын хэмжээнд усны нөөцийг хомсдол, бохирдлоос хамгаалах, боломжит нөөцийг зүй зохистой ашиглах, нөхөн сэргээх, орон нутгийн болон салбар дундын зохицуулалтыг хангах, усны нөөцийн нэгдсэн менежментийн төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэх үндсэн чиг үүрэг бүхий Төрийн захиргааны байгууллага юм. Тус сав газрын нийт ус хураах талбай нь 24,555 м², голын урт нь 465 км байдаг. Идэр голын ай савд 3 аймгийн 16 сум хамрагддаг. Үүнд: Завхан аймгийн 8 сум, Архангай аймгийн 3 сум, Хөвсгөл аймгийн 5 сум хамрагддаг.

Идэр гол нь Хойд мөсөн далайн ай савд багтах бөгөөд Хангайн нурууны ноён оргил Отгонтэнгэр хайрхнаас эх авч Булнай, Тарвагатайн нурууны хөндийгөөр урсан Дэлгэрмөрөн болон Бүгсэй голтой нийлнэ. Идэр, Дэлгэрмөрөн, Бүгсэй голын уулзварыг олон голын бэлчир буюу Сэлэнгэ мөрний эх гэж нэрлэдэг. Идэр гол нь 7-р эрэмбийн гол юм. Сав газрын газар нутгийн 65.2 хувь нь Завхан аймагт, 31.8 хувь нь Хөвсгөл аймагт, 3 хувь нь Архангай аймагт оршдог.

Хууль тогтоомжууд:

Сав газрын захиргаа нь үйл ажиллагаандаа Усны тухай хууль, Байгаль орчныг хамгаалах тухай хууль, Ус бохирдуулсны төлбөрийн тухай хууль, Байгалийн нөөц ашигласны төлбөрийн тухай хууль болон бусад хуулиуд тэдгээрт нийцүүлэн гаргасан дүрэм, журам, тогтоол шийдвэрийг мөрдлөг болгон дараах үйл ажиллагааг хэрэгжүүлнэ.

- Сав газрын менежментийн төлөвлөгөөг боловсруулж хэрэгжүүлэх
- Орон нутгийн болон салбар дундын зохицуулалтыг хангах, хэрэгжилтэд хяналт тавих
- Бүх шатны Засаг дарга, ИТХ-ыг мэргэжлийн зөвлөмжөөр хангах
- Гол мөрөн, нуур, усны үүсвэр болон газрын доорх цэнгэг усны орд газрыг улсын болон орон нутгийн тусгай хамгаалалтад авах үндэслэлийг боловсруулах
- Хоногт 50-100 шоо метр ус ашиглах иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагын хүсэлтийг хүлээн авч, ус болон усан орчин ашиглуулах дүгнэлт гаргах
- Сав газрын хэмжээнд ашиглах боломжит усны нөөц, ус ашиглалтын байдалд байнгын хяналт тавьж ажиллах
- Ашигт малтмалын хайгуул судалгаа хийх, олборлолт явуулах тусгай зөвшөөрөл олгох эсэх талаар дүгнэлт гаргах
- Сав газар дахь хүн амын төвлөрсөн ус хангамжийн эх үүсвэрийн ус хангагч байгууллагад ус ашиглах зөвшөөрөл олгох
- Хоногт 100 шоо метрээс их ус ашиглах иргэн аж, ахуйн нэгж байгууллагад ус ашиглах зөвшөөрөл олгох
- Төвлөрсөн бус ус хангамжийн эх үүсвэрээс хангагдаж байгаа ус ашиглагчтай гэрээ байгуулах
- Ус ашигласны болон бохирдуулсны төлбөрийг зохих хууль тогтоомжийн дагуу ногдуулах үндэслэлийг тодорхойлох
- Ус хангамжийн эх үүсвэрийн болон хаягдал ус зайлуулах цэг тогтоох
- Усны тоо бүртгэлийг жил бүр сав газрын хэмжээнд нутгийн захиргааны байгууллагатай хамтран зохион байгуулах
- Сав газрын усны мэдээллийн дэд санг эрхэлж, олон нийтийг мэдээллээр хангах

3.2 Байгууллагын гадаад, дотоод орчин

Тайлант хугацаанд байгууллагын үйл ажиллагаа, санхүү, нягтлан бодох бүртгэлд мөрддөг хууль тогтоомж болон бодлого чиглэлд өөрчлөлт ороогүй байна.

Байгууллагын дотоод хяналтын талаар: Байгууллагын удирдлагын хэрэгжүүлж байгаа дотоод хяналтуудаас төлөвлөлтийн үе шатанд аудитад хамааралтай хяналтыг авч үзэж, гүйцэтгэх үе шатанд хяналтын сорил гүйцэтгэсний үр дүнд дотоод хяналтын үйл ажиллагааны зохион байгуулалт, хэрэгжилт үр нөлөөтэй байна.

3.3 Санхүүгийн тайлагналын үзэл баримтлал

Санхүүгийн тайланг бүх материаллаг зүйлсийн хувьд холбогдох санхүүгийн тайлагналын үзэл баримтлалын дагуу бэлтгэсэн эсэх талаар аудитор дүгнэлтээ илэрхийлснээр санхүүгийн тайлангийн зорилтот хэрэглэгчдийн зүгээс үзүүлэх итгэл үнэмшлийн хэмжээг нэмэгдүүлэхэд санхүүгийн тайлангийн аудитын зорилго оршино.

Идэр голын сав газрын захиргааны 2024 оны санхүүгийн тайлан дахь ажил гүйлгээг аккруэл сууриар хөтөлж, нийтлэг зорилготой, үнэн зөв толилуулгын үзэл баримтлалын дагуу бэлтгэж, Төсвийн тухай хуулийн 54 дүгээр зүйлийн 54.4, Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хуулийн 8 дугаар зүйлд заасан иж бүрдлийн дагуу бэлтгэж толилуулсан байна.

Төсвийн гүйцэтгэлийн тайланг мөнгөн сууриар бэлтгэж, Төсвийн тухай хуулийн 54.5 дахь заалтын дагуу иж бүрэн гаргаж ирүүлсэн.

3.4 Нягтлан бодох бүртгэлийн гол бодлого, толилуулгад гарсан өөрчлөлтүүд

Идэр голын сав газрын захиргааны 2024 оны санхүүгийн тайланг Сангийн сайдын 2025 оны А/З дугаар тушаалаар баталсан "Төсөвт байгууллагад мөрдөх нягтлан бодох бүртгэлийн дансны заавар"-ын дагуу бэлтгэсэн байна.

Тайлант хугацаанд нягтлан бодох бүртгэлийн бодлогод өөрчлөлт ороогүй байна.

Тайлант оны жилийн эцсийн санхүүгийн байдлын тайлангаарх нийт хөрөнгө өмнөх оноос 2,727.5 мянган төгрөгөөр буюу 0.9 хувиар буурсан байна.

Хүснэгт 1. Санхүүгийн байдлын тайлангийн үзүүлэлт

Үзүүлэлт	/мянган төгрөгөөр/		
	Эхний үлдэгдэл	Эцсийн үлдэгдэл	Өөрчлөлт
Б	1	2	3=2-1
Авлага	29,840	0	-29,840
Бараа материал	6,024.7	5,604.6	-420,1
Үндсэн хөрөнгө	271,459.5	269,182.0	-2,277.5
Нийт хөрөнгө	277,514	274,786.6	-2,727.6
Нийт өр төлбөр	216.4	186.5	-29.9
Засгийн газрын хувь оролцоо /Эздийн өмч/	277,297.7	274,600.0	-2,697.7
Өр төлбөр ба цэвэр хөрөнгө/өмчийн дүн	277,514	274,786.6	-2,727.6

Санхүүгийн тайлангийн тодруулгыг мөнгөн хөрөнгө, үндсэн хөрөнгө, авлага, бараа материал, өр төлбөр гэсэн данс бүрээр холбогдох журам, зааврын дагуу бэлтгэсэн байна.

Тайланд онд:

Авлагын эхний үлдэгдэл 29,840.0 мянган төгрөг байсныг барагдуулсан.

Бараа материалын эхний үлдэгдэл 6,024.7 мянган төгрөг байсан бөгөөд төсвийн хөрөнгөөр 15,704.8 мянган төгрөгийн бараа материал худалдан авч, 16,124.9 мянган төгрөгийн бараа материал зарцуулснаар эцсийн үлдэгдэл 5,604.6 мянган төгрөг болж, өмнөх оноос 420.1 мянган төгрөгөөр буурсан байна.

Төсвийн хөрөнгөөр 7,915.8 мянган төгрөгийн үндсэн хөрөнгө худалдан авч, хөрөнгө оруулалтаар ирсэн 10,068.3 мянган төгрөгийн үндсэн хөрөнгийг бүртгэн, 4,531.5 мянган төгрөгийн хөрөнгийг шийдвэрийн дагуу акталж, жилийн эцэст 269,182.0 мянган төгрөгийн үндсэн хөрөнгийн үлдэгдэлтэй байна. Тайлант оны элэгдлийн зардалд 27,827.7 мянган төгрөгийг тооцож бүртгэсэн байна.

Засгийн газрын хувь оролцоо /Эздийн өмч/ 2,727.6 мянган төгрөгөөр буурсан нь тайлант үеийн үр дүнтэй шууд холбоотой болно.

3.4.Төсвийн төлөвлөлт, гүйцэтгэл, нэмэлт төсөв

Төсвийн тухай хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1-д заасны дагуу төсвийг төлөвлөх, хэрэгжүүлэх, тайлагнахад эрх бүхий байгууллага, төсвийн захирагч нь тус хуулийн 5 дугаар зүйлийн 5.1-д заасан төсвийн зарчмыг мөрдлөг болгож, хэрэгжүүлэх үүрэгтэй.

3.4.1 Төсвийн төлөвлөлт

Тус байгууллагын 2024 оны төсвийн төсөлд зардлыг санхүүжүүлэх эх үүсвэрийг улсын төсвөөс 383,932.6 мянган төгрөгийн санхүүжилт авахаар, 383,932.6 мянган төгрөгийн зардал гаргахаар тооцон төлөвлөж, дээд шатны төсвийн захирагчид хүргүүлсэн байна.

3.4.2. Төсвийн гүйцэтгэл

Гүйцэтгэлээр нийт зардлын гүйцэтгэл 324,647.5 мянган төгрөг буюу 98.7 хувьтай 59,285.7 мянган төгрөгийг буцаан төвлөрүүлж төсвийн нийт зардлын гүйцэтгэл 383,932.6 мянган төгрөг болсон байна.

Хүснэгт 2. Хөтөлбөр, арга хэмжээний төлөвлөгөө, гүйцэтгэл

/мянган төгрөгөөр/

Хөтөлбөр арга хэмжээ	Үзүүлэлт	Төлөвлөгөө	Гүйцэтгэл	Зөрүү	Биелэлт
Улсын төсвөөс санхүүжих					
71404	Усны нөөц,нуур, гол мөрний менежмент				
80101	Үндсэн үйл ажиллагааны зардал	326,535.9	267,592.1	58,943.8	97.93%
80802	Ажил олгогчоос олгох тэтгэмж	57,411.3	57,055.4	-355.9	99.38
НИЙТ		383,947.2	324,647.5	59,299.7	98.66%

Батлагдсан төсөв, гүйцэтгэл, түүний хэтрэлт, хэмнэлтийг орлого, зардлын зүйл тус бүрээр энэ тайлангийн 2.5-д харуулав.

3.4.3.Нэмэлт төсөв

Төсвийн тухай хуулийн 47 дугаар зүйлийн 47.2-т “нэмэлт төсөв, түүнтэй холбогдсон үйл ажиллагаа нь төсвийн нэгэн адил санхүүгийн болон төсвийн гүйцэтгэлийн тайлангийн бүрэлдэхүүн хэсэг байна” гэж заасны дагуу байгууллага нэмэлт санхүүжилтийн тайлан гаргах үүрэгтэй.

Нэмэлт санхүүжилтээр 10,792.0 мянган төгрөгийн орлого төвлөрүүлснээс 7,792.0 мянган төгрөгийн санхүүжилт нь талуудын оролцооны форум зохион байгуулах болон хөв цөөрөм байгуулах ажлын судалгаанд, 3,000.0 мянган төгрөгийн санхүүжилт нь Хөвсгөл аймгийн орон нутгийн хөгжлийн сангаас усны тооллого хийх зориулалтаар олгогдсон байна. Гүйцэтгэлээр 5,635.5 мянган төгрөгийг тээвэр шатахуунд, 332,5 мянган төгрөгийг бичиг хэрэгт, 4,824.0 мянган төгрөг дотоод албан томилолтын зардалд зарцуулсан байна.

1.Худалдан авах ажиллагааны гүйцэтгэлийн талаар
/мянган төгрөг/

№	Худалдан авах ажиллагааг зохион байгуулсан арга	Бараа ажил үйлчилгээний нэр	Төлөвлөлт	Гүйцэтгэл
1	Шууд гэрээ байгуулах	Байрны түрээс	10,244.0	10,244.0
5	Шууд худалдан авалтаар	Хөрөнгө бэлтгэх	7,915.8	7,915.8
ДҮН			18,159.8	18,159.8

Тайлант оны худалдан авах ажиллагаа нь Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуульд нийцсэн, Засгийн газрын 2021 оны 124 дүгээр тогтоолоор баталсан босго үнийг баримталсан байна. Худалдан авах ажиллагаатай холбоотой зөрчилтэй зүйл илрээгүй болно

4.АУДИТЫН ТАЙЛАН

4.1 Ерөнхий зүйл

Төрийн аудитын тухай хуулийн 20 дугаар зүйлийн 20.1-д “Төрийн аудитын байгууллага аудитын дүнд үндэслэн дүгнэлт, зөвлөмж бүхий аудитын тайлан гаргана.” гэж заасны дагуу Идэр голын сав газрын захиргааны 2024 оны 12 дугаар сарын 31-ний өдрөөрх санхүүгийн тайлан, төсвийн гүйцэтгэлд хийсэн санхүүгийн тайлангийн аудитын тайланг танилцуулж байна.

Аудитын тайланд аудит хийгдэх байгууллага, түүний орчин, аудитад хамааралтай дотоод хяналт, нягтлан бодох бүртгэл, санхүүгийн тайлагналын үзэл баримтлал, аудитаар илрүүлсэн буруу илэрхийлэл, түүнийг шийдвэрлэсэн байдал, дараагийн аудитаар анхаарах асуудал болон аудиторын дүгнэлт, дүгнэлтийн үндэслэлийг хураангуйлан толилуулав. Мөн байгууллагын үйл ажиллагааг сайжруулахтай холбоотой өгсөн зөвлөмжүүдийг тусгасан болно.

Аудитыг Сүлд аудит ХХК-ийн гэрээт аудитор Ц.Алтантуул гүйцэтгэж хяналтыг Завхан аймаг дахь Төрийн аудитын газрын ахлах аудитор Г.Заяа , аудитын менежер Х.Болдбаатар, дарга, тэргүүлэх аудитор Д.Бат-Ундраа нар тус тус хэрэгжүүлсэн.

Идэр голын сав газрын захиргааны 2024 оны санхүүгийн тайлан, төсвийн гүйцэтгэлийг Завхан аймаг дахь Төрийн Аудитын газарт 2025 оны 01 дүгээр сарын 26-ны өдөр 04 дугаартай албан тоотоор ирүүлсэн байна.

4.2 Материаллаг байдал

Төлөвлөлтийн болон гүйцэтгэлийн материаллаг байдлыг АДБОУС 2320 дагуу тодорхойлсон бөгөөд материаллаг байдлын суурь үзүүлэлтээр нийт зардлыг сонгож, материаллаг буруу илэрхийллийн эрсдэлийг дунд гэж үнэллээ.

Төлөвлөлтийн материаллаг байдлыг 2024 оны санхүүгийн үр дүнгийн тайлангийн нийт зардлын 415,056.6 мянган төгрөгөөс 1.5 хувиар буюу 6,225.8 мянган төгрөгөөр, тогтоосныг аудитын явцад дахин хянаж шинэчлэн тогтоох шаардлагагүй гэж үзсэн.

4.3 Төрийн хэмнэлтийн тухай хуулийг хэрэгжүүлэн ажилласан.

4.4 Санхүүгийн тайлангийн аудитаар шалгасан нийцлийн аудитын асуудал

АДБОУС 4000.16-д нийцлийн аудитыг санхүүгийн тайлангийн аудиттай хослуулан хийх тохиолдолд аудитор аль стандартыг дагаж мөрдөхийг үнэлэх, нийцлийн асуудлын талаарх дүгнэлтийг санхүүгийн тайланд өгөх аудиторын дүгнэлтээс тусад нь салгах хэрэгтэй гэж заасан байна.

4.4.1 Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилт

Шилэн дансны тухай хуулийн 6 дугаар зүйл, Засгийн газрын 2016 оны 29 дүгээр тогтоолоор баталсан "Шилэн дансны цахим хуудсанд тавих мэдээллийн агуулга, нийтлэг стандартыг тогтоох журам"-ын заалтыг хэрэгжүүлэх зорилгоор www.shilendans.gov.mn цахим хуудсанд холбогдох мэдээллийг оруулсан байх үүрэгтэй.

Идэр голын сав газрын захиргааны шилэн дансны мэдээллийг шалгахад алдаа, зөрчил илрээгүй.

4.4.2 Бусад хууль тогтоомжийн хүрээнд

Нийцсэн бөгөөд зохистой байх батламж мэдэгдлийн түвшинд хэрэгжүүлсэн горим сорилд үндэслэн шилэн дансанд байршуулсан мэдээлэл нь шилэн дансны тухай хууль тогтоомжийн холбогдох заалттай нийцсэн байна гэж дүгнэлээ.

4.5 Завсрын аудитын үр дүн, өмнөх зөвлөмжийн хэрэгжилт

4.5.1 Завсрын аудитын талаар

Идэр голын сав газрын захиргааны 2024 оны санхүүгийн тайланд завсрын аудит хийгээгүй.

4.5.2 Өмнөх аудитын мөрөөр авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний үр дүн

Өмнөх аудитаар алдаа зөрчил илрээгүй

5. АУДИТЫН ИЛРҮҮЛЭЛТ

Аудитаар алдаа зөрчил илрээгүй..

5.1 Төлбөрийн акт тогтоогоогүй

5.2 Албан шаардлага хүргүүлээгүй

5.3 Зөвлөмж өгөгдөөгүй

Аудитын явцад бидэнтэй хамтран ажилласан холбогдох ажилтнуудад талархал илэрхийлье.

6. АУДИТААР ИЛЭРСЭН БУРУУ ИЛЭРХИЙЛЛИЙН НЭГТГЭЛ

Санхүүгийн тайлангийн аудитын алдааны нэгтгэл

/мянаан төгрөгөөр/

Алдааны товч утга	Нийт алдаа		Мэдээллийг тусгахгүй орхигдуулсан		Буруу тусган илэрхийлсэн		Үүнээс				Зөвлөмж	
							Залруулсан		Залруулаагүй			
	Тоо	Дүн	Тоо	Дүн	Тоо	Дүн	Тоо	Дүн	Тоо	Дүн	Тоо	Дүн
Дүн												

Санхүүгийн тайлангийн аудитын зөрчлийн нэгтгэл

/мянган төгрөгөөр/

Зөрчлийн товч утга	Нийт зөрчил		Үүнээс														
			Төлбөрийн акт		Албан шаардлага		Зөвлөмж	Хариуцлага тооцуулах албан шаардлага		Хууль, хяналтын байгууллагад шилжүүлсэн асуудал							
	Тоо	Дүн	Тоо	Дүн	Тоо	Дүн		Тоо	Дүн	Тоо	Албан тушаалтны тоо	Тоо	Дүн				
Дүн																	

АУДИТЫН ТАЙЛАНГ:

ХОЁР ДАХЬ ШАТАНД ХЯНАСАН:

ДАРГА, ТЭРГҮҮЛЭХ АУДИТОР

Д.БАТ-УНДРАА ОГНОО: 2025-02-22

АНХАН ШАТАНД ХЯНАСАН:

АУДИТЫН МЕНЕЖЕР

Х.БОЛДБААТАР ОГНОО: 2025-02-22

АХЛАХ АУДИТОР

Г.ЗАЯА ОГНОО: 2025-02-22

СҮЛД АУДИТ ХХК-ИЙН

ГЭРЭЭТ АУДИТОР

Ц.АЛТАНТУУЛ ОГНОО: 2025-02-22